

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

Nama Mata Kuliah : **SEMINAR KOMUNIKASI ORGANISASI dan LOBI NEGOSIASI**
Kode Mata kuliah : ISK 333
Dosen Pengampu :
Dr. Asmawi, M.S
Dr. Ernita Arif, M.Si
Dr. Rahmi Surya Dewi, MSi
Semester : 2 (dua)/Tahun Akademik 2018/2019

1. DESKRIPSI MATA KULIAH

Mata kuliah ini akan membahas dan mendiskusikan beberapa hal pokok yang berkaitan dengan konsep, pendekatan, perspektif, proses dan praktik komunikasi dalam organisasi. Selain itu juga akan dibahas tentang teori organisasi, struktur organisasi, peran dan fungsi komunikasi organisasi, budaya dan iklim organisasi serta teknik lobi negosiasi dalam organisasi. Selain itu juga akan dikenalkan dan dibahas beberapa hasil penelitian yang berkaitan dengan komunikasi organisasi.

2. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti perkuliahan ini mahasiswa diharapkan:

1. Mampu memahami konsep-konsep, pendekatan, teori yang berkaitan dengan proses dan praktek komunikasi organisasi.
2. Mampu merancang dan membuat proposal penelitian berkaitan dengan aspek komunikasi organisasi.
3. Memiliki kemampuan dan keterampilan dalam bekerja sama (team work), berkomunikasi dan menyampaikan pendapat.
4. Mengembangkan sikap kritis, analitis, kreatif, jujur, bertanggung jawab dan menghargai orang lain.

3. STRATEGI PEMBELAJARAN

Proses pembelajaran dalam perkuliahan ini menggunakan pendekatan *student centered learning* dengan mengkombinasikan antara *discovery learning* dengan *collaborative learning*. Artinya mahasiswa dituntut untuk mendapatkan sendiri sumber dan materi pembelajaran, selain itu juga diharuskan bekerja sama dalam menyiapkan materi diskusi berdasarkan topik yang telah ditentukan.

Sebelum perkuliahan mahasiswa diwajibkan membaca materi dan mendiskusikan dalam kelompok masing-masing serta membuat laporan hasil diskusi kelompok yang kemudian dipresentasikan di kelas pada pertemuan berikutnya. Di dalam kelas masing-masing kelompok mempresentasikan hasil diskusi secara bergantian, setelah itu dosen akan memberikan komentar, catatan dari hasil diskusi serta penjelasan dan pembahasan mengenai sub-materi yang dibahas.

4. REFERENSI

- Eisenberg, Eric M; H.L. Goodall Jr; Angela Trethewey. (Eds). 2009. *Organizational Communication: Balancing Creativity and Constrain*. Sixth Edition. Boston: Bedford/St. Martins.
- Liliweri, Alo. 2014. *Sosiologi dan Komunikasi Organisasi*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Miller, Katherine. 2011. *Organizational Communication: Approaches and Process*. Boston: Wadsworth.
- Hardjana, Andre. 2016. *Komunikasi Organisasi: Strategi dan Kompetensi*. Jakarta: Buku Kompas.
- Morissan. 2009. *Teori Komunikasi Organisasi*. Ghalia Indonesia. Jakarta.
- Moore, Christopher W and Peter J. Woodrow. 2010. *Handbook of Global Multicultural Negotiation*. San Fransisco. Jossey-Bass
- Muhammad, Arni. 2009. *Komunikasi Organisasi*. Bumi Aksara. Jakarta.
- Nowness, Anthony J. 2006. *Total Lobbying*. Cambridge University Press
- Pace, R. Wayne & Faules, Don F. 2013. *Komunikasi Organisasi: Strategi Meningkatkan Kinerja Perusahaan*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya: Bandung.
- Ruliana, Poppy. 2016. *Komunikasi Organisasi: Teori dan Studi Kasus*. Jakarta: Rajawali Pers.
- Suminar, Yeni, Ratna. 2004. *Komunikasi organisasional*. Jakarta: Universitas Terbuka
- Indrawijaya, Adam. 2002. *Perilaku Organisasi*. Bandung: Sinar Baru Algesindo
- Thoha, Miftah. 2002. *Perilaku Organisasi*. Jakarta : PT. Raja Grafindo Persada
- Panuju, Redi. 2001. *Komunikasi Organisasi*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar Offset
- Rahmat, Jalaluddin. 2001. *Psikologi Komunikasi*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya
- Gibson, James L. 1996. *Organisasi*. Jakarta: Binaputra Aksara
- Salusu, J. 1996. *Pengambilan Keputusan Strategik*. Jakarta: Grasindo

5. PENILAIAN :

a. Komponen Penilaian

No	Komponen Penilaian	Bobot (%)
1.	PENILAIAN HASIL	
	a. UTS	25%
	b. UAS	25%
2	PENILAIAN PROSES	
	a. Dimensi Intrapersonal (Aktivitas di Kelas)	15%
	b. Dimensi Interpersonal (Pembuatan & Penyajian Tugas)	25%
	c. Dimensi Sikap dan Tata Nilai	10%

b. Kriteria Penilaian:

Nilai Angka	Nilai Mutu	Angka Mutu	Sebutan Mutu
85 S.D 100	A	3,75	Cemerlang
80 S.D < 85	A-	3,50	Hampir Cemerlang
75 S.D < 80	B+	3,25	Sangat Baik
70 S.D < 75	B	3,00	Baik
65 S.D < 70	B-	2,75	Hampir Baik
60 S.D < 65	C+	2,25	Lebih Dari Cukup
55 S.D < 60	C	2,00	Cukup
50 S.D < 55	C-	1,75	Hampir Cukup
40 S.D < 50	D	1,00	Kurang
0 S.D < 40	E	0,00	Gagal

6. POKOK BAHASAN

Pertemuan	Bahasan	Sub-Bahasan	Rujukan
I	Pengantar	- Perkenalan	
		- Kontrak Belajar	
		- Pembagian Kelompok	
II	Definisi Komunikasi Organisasi	- Pendekatan Dalam Komunikasi Organisasi	Eisenberg Chapter II
		- Organisasi Sebagai Dialog	Hal : 26 - 57
		- Integritas dan Etika dalam Komunikasi Organisasi	
III	Pendekatan Dalam Komunikasi Organisasi (Pengantar)	- Pendekatan Manajemen Klasik	Eisenberg Chapter III
		- Pendekatan Human Relations	
		- Pendekatan Sumber Daya Manusia	Hal : 59 - 101
		- Pendekatan Sistem	
IV	Pendekatan Klasik, Human Relations & Sumber Daya Manusia	- Fayol, Weber, Taylor	Miller
		- Maslow, Mc. Gregor	Bab. II & III
		- Human Relations dan Sumber Daya Manusia	Hal. 17 - 58
V	Pendekatan Sistem & Pendekatan Kultural	- Metafora dan konsep-konsep Sistem	Miller
		- Teori-teori Sistem	Bab. IV & V
		- Budaya Organisasi	Hal. 59 - 99
		- Metode studi sistem dan budaya Organisasi	
VI	Pendekatan Kritis	- Ideologi dan Hegemoni	Miller
		- Conservative Control	Bab VI
		- Feminis dan Komunikasi Organisasi	Hal. 100 - 121
		- Metode Penelitian dg Pendekatan Kritis	
VII	Lingkungan Organisasi	- Organisasi dan Social Space	Liliweri
		- Ide tentang Lingkungan Organisasi	Bab IV
		- Organisasi dan Lingkungan Organisasi	Hal. 66 - 92
		- Fungsi Hubungan organisasi	
		- Dan lingkungan organisasi	

VIII	Ujian Tengah Semester		
IX	Teori Organisasi	- Kontribusi Ilmu Sosial	Liliweri
		- Konsep Penting Teori Organisasi	Bab. V & VI
		- Kategori Teori Organisasi	Hal. 93 - 216

X	Struktur Organisasi & Public Relations	- Hakikat Struktur Organisasi	Liliweri
		- Tipe-tipe Struktur Organisasi	Bab. VII & VIII
		- Hakikat Public Relations	Hal. 217 - 275
		- Peran dan Fungsi Public Relations	
XI	Sistem & Fungsi Komunikasi Organisasi	- Fungsi Komunikasi Organisasi	Hardjana
		- Struktur & Arus Komunikasi	Bab IV
		- Sistem Komunikasi	Hal. 128 - 180
			Liliweri
			Bab 12, Hal 359-
			Hal. 359 - 399
XII	Budaya & Iklim Organisasi	- Pembentukan Budaya Organisasi	Liliweri
		- Karakteristik Budaya Organisasi	Bab. IX & X
		- Pengertian iklim organisasi	Hal. 276 - 326
		- Faktor yg mempengaruhi iklim Organisasi	
XIII	Contoh Penelitian Komunikasi Organisasi	- Membahas artikel jurnal hasil Penelitian Komunikasi Organisasi	
XIV	Contoh Penelitian Komunikasi Organisasi (Lanjutan)	- Membahas artikel Jurnal hasil Hasil penelitian komunikasi organisasi	
XV	Review dan Evaluasi		
XVI	Ujian Akhir Semester		